

**Основные задачи**

1. Предоставление гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социальных услуг, направленных на улучшение условий их жизнедеятельности в полустационарной форме социального обслуживания:

* оказание комплексной (социальной, медицинской, психологической, педагогической) помощи несовершеннолетним с ограниченными умственными и физическими возможностями;
* предоставление временного проживания детям и подросткам в возрасте от 3 до 18 лет, находящимся в социально опасном положении и нуждающимся в государственной поддержке, обеспечении и защите их прав и законных интересов, организация социальной реабилитации воспитанников;
* предоставление временного проживания женщинам, женщинам с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

1. Организация постинтернатного патроната над выпускниками интернатных учреждений, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
2. Телефонное консультирование по обращениям на единый общероссийский номер детского телефона доверия 8-800-2000-122.
3. Повышение уровня информированности населения Мурманской области по проблеме домашнего насилия.
4. Осуществление методического сопровождения деятельности учреждений социального обслуживания населения Мурманской области по социальному обслуживанию семей с детьми, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
5. Организация, проведение и участие в городских, региональных, международных семинарах, научно-практических конференциях, «круглых столах», посвященных вопросам построения эффективной системы межведомственного взаимодействия, оказания помощи гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании по формам социального обслуживания в соответствии с ФЗ № 442-ФЗ от 28.12.2013 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

**Организация деятельности учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Утверждение плана работы на 2017 год | январь | Директор |
|  | Утверждение штатного расписания | январь | Директор,  гл. бухгалтер |
|  | Анализ и планирование работы Центра и отделений | январь | зав. отделениями |
|  | Нормативно-правовое обеспечение деятельности:   * разработка и утверждение перечня локальных актов; * утверждение перечня и содержания приказов и распоряжений; * корректировка имеющихся локальных актов; * заключение соглашений о межведомственном взаимодействии с целью осуществления социального сопровождения семей с детьми, нуждающихся в социальном обслуживании в соответствии с ФЗ № 442-ФЗ от 28.12.2013 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации». | январь  февраль  март | Директор,  юрисконсульт,  делопроизводитель |
|  | Организация методической работы:   * разработка социальных проектов и программ городского, регионального и международного уровней; * подготовка предложений по внедрению новых эффективных предложений по внедрению новых эффективных технологий в процессе социального обслуживания; * пополнение банка информационно-методической литературы. | в течение года | Зав. отделениями |
|  | Консультирование специалистов специализированных учреждений, студентов и преподавателей учебных заведений г. Мурманска и Мурманской области по вопросам оказания помощи семьям, воспитывающим ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными умственными и физическими возможностями здоровья, а также семьями в трудной жизненной ситуации. |  |  |
|  | Консультирование по вопросам составления областной отчетной документации (1.1. АИС «Дети», 2-УСОН, 1-СД, №1-Дети (соц), «План мероприятий, направленных на совершенствование деятельности по оказанию помощи несовершеннолетним в случаях жестокого обращения с ними», план и отчет о проведенных мероприятиях антинаркотической направленности, отчет о предоставлении бесплатной юридической помощи. | в течение года | Методист |
|  | Организация семинаров по обмену опытом между специалистами учреждений социального обслуживания населения, межведомственных семинаров. | в течение года | Зам. директора по социальной работе,  Зав. отделениями |
|  | Организация рабочих встреч, совещаний со специалистами учреждений социального обслуживания населения Мурманской области по вопросам организации работы детского телефона доверия, осуществления сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 3 до 18 лет. | февраль  март  апрель | Зав. отделениями,  специалисты |
|  | Организация семинаров, круглых столов с привлечением специалистов других ведомств, принимающих участие в организации помощи семьям с детьми, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, на основе межведомственного взаимодействия. | в течение года | Зам директора,  зав. отделениями |
|  | Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие творческого потенциала сотрудников:   * конкурс «Лучший работник учреждения социального обслуживания Мурманской области»; * смотр-конкурс «На таланты мы богаты!» | март  декабрь | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями,  специалисты |
|  | Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение престижа профессии социального работника:   * мероприятия, приуроченные ко дню празднования Всемирного дня социальной работы; * проведение Дня открытых дверей в отделении реабилитации для студентов высших учебных заведений г. Мурманска; * проведение семинаров-практикумов для студентов высших учебных заведений г. Мурманска; * мероприятия, посвященные Дню социального работника; * работа со СМИ (публикации, телерепортажи, участие в радиопередачах) по повышению престижа профессии социального работника. | март  по согласованию  в течение года  июнь  в течение года | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями,  специалисты |
|  | Организация системы мониторинга по качеству предоставляемых услуг. | в течение года (по отдельному плану) | Зам. директора,  зав. отделениями |
|  | Оценка эффективности и качества предоставляемых услуг (социально-бытовых, социально-правовых, социально-психологических, социально-педагогических). | 1 раз в квартал | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями,  Попечительский совет |
|  | Организация проверок деятельности отделений с целью контроля качества предоставляемых услуг. | в течение года (по отдельному плану) | Зам. директора,  зав. отделениями,  специалисты |
|  | Организация взаимодействия работы отделений Центра в соответствии с Координационным планом. | в течение года (по плану) | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями |
|  | Организация работы Совета Центра | 1 раз в квартал | Директор |
|  | Организация административных совещаний | по необходимости | Директор |
|  | Организация административных часов с заведующими отделений. | в течение года (по отдельному плану) | Зам. директора |
|  | Организация студенческой практики на базе Центра. Заключение договоров о сотрудничестве МАГУ, МГТУ, РГСУ по вопросу прохождения практики студентами. | январь-февраль | Юрисконсульт |
|  | Заключение договоров с территориальной и центральной МППК на обслуживание несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями. | март | Директор,  юрисконсульт |
|  | Заключение соглашения между отделом опеки и попечительства Комитета по образованию администрации города Мурманска и ГОБУСОН «МЦСПСиД». | февраль | Директор,  юрисконсульт |
|  | Организация обучения родителей, воспитывающих детей-инвалидов основам медицинских знаний, навыкам и умениям для осуществления проведения реабилитации мероприятий в домашних условиях. | в течение года | Зам. директора, специалисты по реабилитации инвалидов, инструктор по лечебной физкультуре |
|  | Осуществление деятельности службы домашнего сопровождения семей, воспитывающих детей-инвалидов. | в течение года | Директор,  зав. отделением реабилитации,  специалисты |
|  | Ведение работы по развитию взаимодействия с волонтерами молодежного отдела Мурманской и Мончегорской Епархии, анимационной группой «Понарошки». | в течение года | Зам. директора |
|  | Организация мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних:   * посещение выставок творческих работ: театров, музеев, стрелкового клуба; * проведение совместных праздников с привлечением волонтеров, РЦП, сотрудников УФСКН Росси по Мурманской области, ОМОН УМВД России по Мурманской области. | в течение года | Зам. директора,  зав. отделениями,  специалисты |
|  | Организация работы по заключению договоров с поликлиниками г. Мурманска. | январь  февраль | Юрисконсульт |
|  | Участие во Всероссийской выставке-форуме «Вместе – ради детей! Вместе с детьми» | сентябрь | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями |

**Организация методической работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Организация и проведение занятий с сотрудниками (воспитателями, мл. воспитателями) по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима в группах, профилактике ротовирусных инфекций и вирусных гепатитов, значении соблюдения воздушного режима в группах (н/л, оказавшиеся в ТЖС, дети-инвалиды, дети с ОВЗ). | в течение года | Медицинская сестра |
|  | Проведение занятий с воспитателями по организации воспитательно-реабилитационного процесса, профилактике самоуходов воспитанников. | в течение года | Зав. отделением несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации |
|  | Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности, социального сиротства несовершеннолетних по защите прав и законных интересов детей, восстановлении их социального статуса и дальнейшего жизнеустройства. | в течение года | Директор,  зав. отделением несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  социальный педагог |
|  | Работа по направлениям:   * обучающие семинары; * методические часы; * творческие мастерские; * проведение тренингов по коррекции эмоционального выгорания по запросам учреждений образования, уголовно-исполнительной системы; * организация проведения супервизии со специалистами; * организация рабочих встреч на базе Центра. | в течение года | Зав. отделениями |
|  | Совершенствование методического блока:   * по направлениям деятельности учреждений; * путем формирования конкурсных заявок, формирования пакета документов для участия в конкурсах на соискание гранта; * путем осуществления методического сопровождения деятельности учреждений социального обслуживания населения Мурманской области по социальному обслуживанию семей с детьми, находящимися в социально опасном положении; * посредством разработки и распространения методических и информационных материалов по актуальным вопросам социальной защиты семей с детьми; * путем обобщения передового опыта учреждений социального обслуживания населения Мурманской области. | в течение года | Зам. директора,  зав. отделениями |
|  | Разработка буклетов в рамках работы по профилактике подростковой преступности среди несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении. | в течение года | Зам. директора,  специалисты отделений |
|  | Организация работы детского телефона доверия:   * консультирование по вопросам насилия (домашнее, психологическое, сексуальное, физическое, экономическое); * подготовка и проведение рабочей встречи для специалистов, работающих на детском телефоне доверия «Помочь ребенку – помочь семье» с участием специалистов ОДН всех округов г. Мурманска; * в рамках празднования Международного дня детского телефона доверия организация и проведение информационного мероприятия «Номер телефона доверия в моем мобильнике!»; * организация и проведение тематического мероприятия «Наш надежный и верный друг – Детский телефон доверия!», приуроченного к празднованию Международного Дня Защиты Детей. | ноябрь  май  май-июнь | Зав. отделением помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации,  специалисты |
|  | Участие в семинарах и практических конференциях на базе государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования». | в течение года (по отдельному плану) | Специалисты |
|  | Прохождение курсов повышения квалификации сотрудниками и специалистами Центра. | по графику ГОАУДПО Мурманской области «Институт развития образования» | Специалисты,  сотрудники |
|  | Оказание информационно-методической помощи сопровождающим выпускников интернатных учреждений в осуществлении постинтернатного патроната. | в течение года | Зав. отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС,  специалисты |
|  | Формирование банка данных о семьях с детьми, оказавшихся в ТЖС, СОП:   * семьи с детьми-инвалидами, * семьи с детьми с ограниченными умственными и физическими возможностями, * семьи с приемными детьми, * семьи с опекаемыми детьми, * малообеспеченные, * алкоголизированные, * с наличием наркозависимых членов в семье, * др. категории. | в течение года | Зав. отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС,  специалисты |

**Информационно-просветительская деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Информирование населения:   * распространение листовок, буклетов о работе отделений Центра; * распространение листовок, буклетов о работе круглосуточной службы «Единого федерального телефона доверия для детей, подростков и родителей»; * взаимодействие со СМИ города, информирование о работе круглосуточной службы «Единого федерального телефона доверия для детей, подростков и родителей» и работе отделений; * организация социальной рекламы в транспорте; * ведение рубрики на радио ВГТРК «Мурман»; * размещение уличного баннера о работе Службы детского телефона доверия; * трансляция видеороликов социальной рекламы о работе Службы детского телефона доверия на телеканалах г. Мурманска; * трансляция аудиороликов социальной рекламы о работе Службы детского телефона доверия на радио; * выпуск телепрограммы в местных СМИ о работе Службы детского телефона доверия; * проведение социальной акции «Наш надежный и верный друг – Детский телефон доверия!» приуроченное к празднованию Международного Дня Защиты Детей (1 июня). | в течение года  в течение года  ежеквартально  1 раз в месяц  в течение года  в течение года  в течение года  июнь | Зав. отделениями,  специалисты  Зав. отделением помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС,  специалисты |
|  | Издание буклетов об услугах, предоставляемых отделением помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС, а также о работе круглосуточной телефонной службе «Единого федерального телефона доверия для детей, подростков и родителей».  Публикация опыта работы специалистов учреждения, написание статей. | в течение года | Зам. директора,  специалисты отделений |
|  | Взаимодействие с государственными и негосударственными структурами:   * МАГУ, МГТУ, РГСУ, МПК, МСЭ; * детскими поликлиниками; * органами УМВД, отделами Комитета по образованию администрации г. Мурманска; * общественными объединениями инвалидов (Мурманская региональная общественная организация детей-инвалидов «Дети-Ангелы Мурманска»); * общественными организациями, занимающимися проблемами женщин, семьи и детей (общественная организация «Вектор»); * уполномоченным по правам ребенка Мурманской области; * НОУ ДОВ «Центр развития семейных форм устройства детей»; * Русской Православной Церковью: храм Спас-на-Водах; храм Всех святых. | в течение года | Зам. директора,  зав. отделениями,  юрисконсульт |
|  | Социальное партнерство с зарубежными общественными объединениями, учреждениями. | в соответствии с проектами, программами | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями |
|  | Проведение социально-правовых консультаций для родителей (законных представителей), воспитывающих детей-инвалидов, детей с ограниченными умственными и физическими возможностями. | в течение года | Юрисконсульт,  специалисты |
|  | Проведение социально-правовых консультаций для родителей (законных представителей), оказавшихся в трудной жизненной ситуации, чьи дети помещены на полное государственное обеспечение в учреждение. | в течение года | Юрисконсульт,  социальный педагог |
|  | Консультации для родителей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ОВЗ по вопросам гигиены питания (детей разного возраста), необходимости соблюдения режима дня. | в течение года | Старшая медицинская сестра |
|  | Консультации для родителей (законных представителей) несовершеннолетних, отказавшихся в трудной жизненной ситуации, помещенные на полное государственное обеспечение в учреждение. | в течение года | Зам. директора,  медицинская сестра |
|  | Организация деятельности женского клуба «Гармония и успешность» с целью оказания социально-психологической помощи женщинам, претерпевшим домашнее насилие в адаптации к изменяющимся социально-экономическим условиям жизни. | ежеквартально | Зав. отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС,  специалисты |
|  | Проведение семинаров-практикумов для студентов курсов повышения квалификации ГАУДПО Мурманской области «Институт развития образования». | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями,  специалисты |
|  | Просвещение лиц, желающих осуществлять постинтернатный патронат о личностных особенностях выпускников интернатных учреждений и процедуре патроната. | в течение год | Зав. отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС,  специалисты |
|  | Просвещение родителей в индивидуальной форме по вопросам возрастных и личностных особенностей детей, кризисных периодов развития, общих законах построения детско-родительских и супружеских отношений. | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями,  специалисты |
|  | Просвещение выпускников интернатных учреждений в возрасте от 18 до 23 лет по различным вопросам. | в течение года | Зав. отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС,  специалисты |
|  | Ведение служебной переписки. | в течение года | Директор,  зам. директора,  делопроизводитель |

**Аналитико-прогностическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Анализ деятельности Центра за 2016 год | январь | Директор,  зам. директора |
|  | Анализ выполнения программ и проектов, реализуемых в центре. | в течение года | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями |
|  | Анализ качества предоставляемых специалистами социальных услуг. | 1 раз в квартал | Директор,  зам. директора,  зав. отделениями |
|  | Проведение ежемесячного мониторинга АИС «ЭСРН МО» | каждое 5 число текущего месяца | Директор, администратор баз данных |
|  | Регулярное обновление, редактирование информационного сайта Центра. | в течение года | Администратор баз данных |
|  | Анализ предоставляемой социальной помощи различным категориям семей и прогноз потребностей семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными умственными и физическими возможностями. | в течение года | Директор,  зам. директора по социальной работе,  зав. отделением реабилитации несовершеннолетних |
|  | Мониторинг категорий детей с особыми образовательными потребностями совместно с Комитетом по образованию администрации г. Мурманска и МОиН МО. | сентябрь-октябрь  май | Директор,  зав. отделением реабилитации несовершеннолетних |
|  | Анализ результатов мониторинга по обращениям в круглосуточную телефонную службу телефона доверия. | 1 раз в квартал | Зав. отделением помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС |
|  | Анализ запросов на постинтернатный патронат выпускников интернатных учреждений. | в течение года | Зав. отделением помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС |

**Реализация программ и технологий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Программа «Коррекционно-логопедическое обучение и воспитание детей дошкольного возраста с тяжелым нарушением речи» | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Коррекционно-развивающая программа по снижению симптоматики эмоционально-поведенческих расстройств у детей с синдромом раннего детского аутизма (РДА) и расстройств аутистического спектра (РАС) средствами сенсорного воздействия | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Технология социальной реабилитации детей с инвалидностью посредством занятий адаптивной физкультурой «Без границ» | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Технология социокультурной реабилитации детей и их семей через проектную деятельность «Семейный театр» | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Технология социально-бытовой реабилитации детей-инвалидов «Я смогу» | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Технология «Пескотерапия» | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Методика сенсорной комнаты | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Методика мягкой комнаты | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Цикл занятий «Мамина школа» | в течение года | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Цикл занятий «Мой телефон доверия» | в течение года | Зав. отделением помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС,  специалисты |
|  | Программа «АРТ – замещение агрессии» | в течение года | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации |
|  | Программа «Я – гражданин» | в течение года | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации |
|  | Программа «Моя тропа» | в течение года | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации |

**Мероприятия, направленные на совершенствование деятельности   
по вопросам оказания социальных услуг гражданам,   
признанным нуждающимися в социальном обслуживании**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Рабочая встреча с сопровождающими лицами выпускников. | март | Специалисты отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС |
|  | Информационная рабочая встреча со специалистами по социальной работе поликлиник и общественными инспекторами (уполномоченными) по охране прав детей в МБДОУ г. Мурманска «Методы работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, применение инновационные форм в их решении». | апрель | Специалисты отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС |
|  | Областной семинар-практикум «Рабочие программы психологов в сопровождении несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации» | апрель | Специалисты отделения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации |
|  | Семинар для студентов ППИ МАГУ «Предоставление услуги реабилитации в Мурманском центре социальной помощи семье и детям» | апрель | Специалисты отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями |
|  | Рабочая встреча о работе детского телефона доверия со специалистами ОДН всех округов Мурманска «Помочь ребенку – помочь семье». | ноябрь | Специалисты отделения помощи женщинам, оказавшимся в ТЖС |
|  | Областной семинар-практикум «Инновационные технологии в социальной реабилитации несовершеннолетних» | ноябрь | Специалисты отделения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации |
|  | Семинар «Профилактика профессионального выгорания специалистов помогающих профессий» | декабрь | Специалисты отделения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации |
|  | Семинар для студентов ППИ МАГУ «Специфика работы специалистов с детьми со сложной структурой дефеката» | декабрь | Специалисты отделения реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями |

**Мероприятия, направленные на повышение престижа семьи**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Организация выезда детей в Океанариум на представления | под договоренности | Зав. отделениями,  специалисты |
|  | Конкурсно-развлекательная программа, посвященная Дню влюбленных | февраль | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Тематическое спортивное занятие, посвященное Дню Защитника Отечества | февраль | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Развлекательно-игровая программа для детей и подростков «Нам этот мир завещано беречь», посвященная Дню Защитника Отечества | февраль | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздничное представление «Масленица» | февраль | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Театрализованное представление на свежем воздухе с блинами и хороводами | февраль | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Конкурс «А ну-ка, мальчики!» | февраль | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздничное мероприятие «23 февраля – День Защитника Отечества» | февраль | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздничное мероприятие «Мамино тепло» | март | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Спортивный праздник для воспитанников «А ну-ка, девушки!», посвященный Международному женскому дню | март | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздничный концерт «Здравствуй, весна!» | март | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Физкультурный праздник, посвященный Дню смеха «Цирк зажигает огни» | апрель | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Возложение цветов к мемориалам воинской славы и на воинских захоронениях, посвященное Дню Победы | май | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздничная программа «Нам завещаны память и слава» | май | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Спортивный праздник, посвященный Дню защиты детей | май | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Рисуем на асфальте к празднику «День защиты детей» | июнь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздник «1 июня – День защиты детей» | июнь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Игровая программа к Дню знаний «Здравствуй, школа!» | сентябрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Проведение совместных мероприятий с ГИБДД «Правила дорожные – правила надежные» | сентябрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Городские соревнования по легкой атлетике среди учащихся с ограниченными возможностями здоровья, посвященные празднованию Дню города | сентябрь | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Спортивно-развлекательная программа «Ловкий, смелый, умелый» | сентябрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Концерт, посвященный Дню учителя «Дорогим педагогам» | октябрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздник к Дню Отца «Папа, гордость моя!» | октябрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Спортивный праздник, посвященный Декаде инвалидов | ноябрь | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Театрализованный праздник для детей младшего школьного возраста «Золотая волшебница» | ноябрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Праздник «День матери» | ноябрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |
|  | Спортивно-развлекательное мероприятие, посвященное Декаде инвалидов | декабрь | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Развлекательное новогоднее мероприятие «Новогодние чудеса» | декабрь | Зав. отделением реабилитации несовершеннолетних,  специалисты |
|  | Праздник «Приключения у Новогодней елки» | декабрь | Зав. отделением для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации,  специалисты |

**Финансово-хозяйственная деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид деятельности** | **Срок** | **Ответственный** |
|  | Инвентаризация:   * планово; * внепланово. | декабрь  по необходимости | Гл. бухгалтер, заведующий хозяйством |
|  | Распределение расходования средств, утвержденного бюджетом на 2017 год | январь | Директор,  гл. бухгалтер |
|  | Составление Плана ФХД на 2017 | сентябрь | Гл. бухгалтер |
|  | Заключение договоров на обслуживание Центра | в течение года | Директор,  юрисконсульт |
|  | Разработка плана-графика закупок | ноябрь-декабрь | Директор,  гл. бухгалтер,  юрисконсульт |
|  | Разработка конкурсной документации по закупкам | в соответствии  с графиком | Директор,  гл. бухгалтер,  юрисконсульт |
|  | Годовой отчет финансово-хозяйственной деятельности Центра | январь | Гл. бухгалтер |
|  | Корректировка лимитов по электро-тепло-обеспечению и водоснабжению | ежеквартально | Гл. бухгалтер |
|  | Подготовка помещений к работе:   * в осенне-зимних условиях; * в весенних условиях | октябрь-ноябрь  апрель | Зав. отделениями, заведующий хозяйством |
|  | Промежуточный анализ финансово-хозяйственной деятельности учреждения | июль  сентябрь | Директор,  гл. бухгалтер |
|  | Организация деятельности специалистов в структурных подразделениях (определение нагрузки, режима работы, расписания, функциональных обязанностей) | в течение года | Директор,  зам. директора по социальной работе,  зав. отделениями |
|  | Составление и корректировка графика работы специалистов Центра | в течение года | Директор,  зав. отделениями |
|  | Проведение контрольных мероприятий по административно-хозяйственной деятельности Центра | в течение года (по отдельному плану) | Гл. бухгалтер,  юрисконсульт |
|  | Проведение контрольных мероприятий по организации питания в Центре (отделение реализации для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, отделение реабилитации несовершеннолетних с ограниченными умственными и физическими возможностями) | в соответствии  с приказом | Директор,  гл. бухгалтер,  старшая медсестра |
|  | Проведение контрольных мероприятий по выполнению программы производственного контроля | в соответствии  с программой | Старшая медсестра,  зав. отделением |